

Zápis z jednání kontrolní komise

Přítomni : Ing. Arch Ivo Slamják
Ing. Renata Vosáhlová
Hana Kostková
Ing. Bohumír Machek
Jiří Kula
Vladimír John

Program : 1) účetnictví
2) vyúčtování
3) opravy závad
4) úklid
5) složení kontrolní komise
6) správa běžného účtu
7) údržba zeleně

1) účetnictví

- bylo konstatováno že účetnictví je vedeno řádně a bez závad
- na základě dotazu kontrolní komise objasnil V. John položky v seznamu faktur firem Protherm (roční revize kotlů,nákup náhradních dílů a čištění výměníků); Haryso (roční revize ohřívačů TUV) a Elba (oprava a seřízení zvonků dům D)

2) vyúčtování

- při kontrole výpočtu spotřeby vody v domě C byla zjištěna nepřiměřená ztráta vody (rozdíl mezi hodnotou naměřenou na domovním vodoměru a součtu hodnot naměřených na bytových vodoměrech), která se poté rozúčtovává mezi jednotlivé bytové jednotky a byly přijaty následující kroky :
 - a) do schůze družstva určit termín a upřesnit způsob kontroly bytových vodoměrů (objem vody)
 - b) vyžádat si kalibraci domovních vodoměrů u vodárenské společnosti 1. VODOHOSPODÁŘSKÁ a. s.
 - c) vypracovat procentuální přehled ztráty vody u domů A;B;C;D
- bylo konstatováno nedostatečné rozklíčování položky „nájem“ a vznesen požadavek o upřesnění výdajů které se z této položky hradí, tak aby s tímto přehledem mohli být seznámeni družstevníci na družstevní schůzi. A zahrnout toto rozklíčování do následných vyúčtování.
(např. - správa družstva,spotřební materiál,pojištění,daně atd.)

3) závady a opravy

- Ing. Slamják seznámil členy kontrolní komise se závadami a s průběhem jejich odstraňování.
- bylo rozhodnuto o zřízení evidenčních karet k jednotlivým bytovým jednotkám a domům, do kterých budou přesně zaznamenávány veškeré závady a způsob jejich řešení (např. datum nahlášení závady,průběh oprav

závady, způsob a datum odstranění závady), tak aby kontrolní komise mohla kdykoli ověřit kdy a jakým způsobem byla řádně ohlášená závada řešena.

- komise upozornila na potřebu umístit na nástěnky v domech kontaktní telefony na osoby které jsou oprávněny a schopny v případě nahlášení poruchy kotelen tyto poruchy odstranit popřípadě zabezpečit jejich opravu odbornou firmou, tak aby byla zajištěna dvaceti čtyř hodinová dostupnost osob
- byl projednán návrh řešení vlasových trhlin malby a štuky v bytech s tímto výsledkem
 - a) praskliny šíře do 2 mm si opravu uhradí družstevníci na své náklady
 - b) praskliny šíře nad 2 mm budou nejprve odborně posouzeny a poté zvolen způsob opravy a výše finanční účasti družstevníka na ceně opravy

4) úklid

- byla vyslovena nespokojenost s kvalitou úklidu a navrženo ukončení spolupráce s p. Otčenáškem
- dále bylo rozhodnuto o výběru nové firmy která bude úklid provádět minimálně v tomto rozsahu :
 - dvakrát týdně mokrý úklid
 - čtyřikrát ročně čištění tabla zvonků
 - dvakrát ročně mytí oken včetně rámu
 - dvakrát ročně čištění stínidel ve společných prostorách
 - jednou ročně čištění stříšek nad vchody
- na družstevní schůzi budou nejprve poptáni družstevníci a poté podán inzerát

5) složení a počet členů kontrolní komise

- byl přijat návrh na projednání náhrady jednoho z členů kontrolní komise, popřípadě na snížení členů kontrolní komise ze stávajících pěti členů na členy čtyři a to na nejbližší schůzi družstva

6) vedení běžného účtu

- kontrolní komise si vyžádala přehled pohybu plateb na běžném účtu družstva tak, aby byla schopna posoudit možnost ukládání přebytků z běžného účtu na účet termínovaný

7) údržba zeleně

- Ing. Slamják seznámil kontrolní komisi s výsledkem jednání s panem Valtrem o výši ceny za sekání trávy a údržbu zeleně, dohodnutá cena činí 4 x 1000.- Kč za měsíc, to je 1000.- Kč měsíčně za jeden dům
- Kontrolní komisí byl vznesen požadavek na odplevelení okapových chodníků

Na závěr jednání bylo dohodnuto, že kontrolní komise se opět sejde v nejbližším vhodném termínu po řádné členské schůzi.